

広島県民文化センターふくやま 利用申込書

申込年月日： 年 月 日

申請者	住所〒	連絡先	住所〒
	氏名又は名称		TEL メール又はFAX 担当

番号	利用日	室名	利用時間	備考

番号	開場 開演 終演	入場料	(前売) (当日)	(催物名)
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	
		⋮	⋮	

個人情報の保護について

1. お客様からご提供いただいた個人情報については、その重要性を認識し、適正な管理と保護に努めます。
2. ご提供いただいた個人情報は、業務遂行上必要なお客様との連絡、今後のサービス向上、その他の正当な目的のために利用いたします。
3. ご提供いただいた個人情報は、原則として、ご本人の同意なく第三者に開示することはありません。

記入例

広島県民文化センターふくやま 利用申込書

申込年月日: 年 月 日

申請者	住所〒	住所〒
	氏名又は名称 ※利用する団体名、会社名をご記入ください。 申請者氏名が請求・領収書の宛名になります。	連絡先 TEL メール又はFAX 担当 ※窓口となる担当者様の・電話番号(必須)、メールアドレスまたはFAX番号をご記入ください。必ず連絡がとれるようにしてください。

番号	利用日	室名	利用時間	備考
①	2026/4/5(日)	文化交流室 全区画 or (1)or (2)	9:00 ~ 16:00	附属設備 ※決まり次第お知らせください。 例) 文化交流室の場合 ・ 演台 ・ 司会者台 ・ ワイヤレスマイク 2本 (最大4本まで、内1本はピンマイクに変更可) ・ プロジェクター 例) 練習室の場合 ・ ピアノ 例) 地下会場共通 ・ アンプ ↑映像に音声が含まれ、会場のスピーカーから流す場合に必要 ・ 持込電気料金(1kw) ↑コンセントの使用がある場合に必要 持込機材が複数台ある場合は、持込機材一覧表を別途提出いただく必要があります。 その他、特筆事項がありましたらご記入ください。 例) ・ 請求書希望 ・ Wi-Fi利用希望の有無 (文化交流室全区画、文化交流室①の利用に限る) ・ ミーティングルームなど控室を申請している場合
②	2026/4/5(日)	練習室 ①or②	13:00 ~ 16:00	

準備と片づけの時間も含めて会場を予約してください。
利用時間内に完全撤収をお願いします。

番号	開場 開演 終演	入場料	(前売) : (当日)	(催物名)
①	開場 9:30 開演 10:00 終演 15:30	入場料	無料 : 無料	令和7年度 ○○○研修会
②	開場 開演 終演	入場料	: : :	ピアノ練習
	開場 開演 終演	入場料	: : :	
	開場 開演 終演	入場料	: : :	

個人情報の保護について

- お客様からご提供いただいた個人情報については、その重要性を認識し、適正な管理と保護に努めます。
- ご提供いただいた個人情報は、業務遂行上必要なお客様との連絡、今後のサービス向上、その他の正当な目的のために利用いたします。
- ご提供いただいた個人情報は、原則として、ご本人の同意なく第三者に開示することはいたしません。